

На основу члана 147, став 1 Статута Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, Савет Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, на седници одржаној 3. априла 2013. донео је

ПРАВИЛНИК О НАГРАДАМА И ПРИЗНАЊИМА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником се уређују критеријуми, услови и процедуре награђивања студената и запослених у Високој школи струковних студија за васпитаче у Шапцу (у даљем тексту: Школа), као и других правних и физичких лица.

II. НАГРАЂИВАЊЕ СТУДЕНАТА

Члан 2

У циљу подстицања бољег успеха на студијама, развијања интересовања за научно-истраживачки, стручни и уметнички рад студената, подстицања креативног и критичког мишљења, студентима основних струковних студија сваке године се додељују награде.

Школа једном годишње додељује студентима награде за постигнут успех у студирању, стручном, научном раду, односно уметничком раду остварен у претходној школској години, односно закључно са претходном школском годином.

Члан 3

Одлуку о додељивању награда доноси Савет Школе (у даљем тексту: Савет).

Предлог за награђивање студената утврђује Наставно веће и доставља га Савету Школе након завршетка октобарског испитног рока, а најкасније до 20. новембра текуће године.

Одлука из става 1 садржи податке о награђеном студенту, облик и вредност награде.

Награде се додељују у виду дипломе и новчаном износу. Садржај и изглед дипломе утврђује директор.

Износ новчане награде утврђује се у висини од 20% просечне зараде у Републици Србији према последњем званично објављеном податку, ако овим Правилником није другачије утврђено.

Средства за додељивање награда Школа утврђује финансијским планом за текућу годину.

Члан 4

Награде уручује директор на свечаном скупу на Дан светог Саве - 27. јануара, односно на Дан Школе или другом пригодном скупу.

Врсте награда, услови, поступак и начин доделе награда студентима

Члан 5

Школа додељује следеће врсте награда:

1. Награда "Студент генерације" најбољем студенту Школе;
2. Награда за успех у току студија;
3. Награда за научни и стручни рад.

Награда СТУДЕНТ ГЕНЕРАЦИЈЕ

Члан 6

Награда „Студент генерације” додељује се студентима основних струковних студија који су завршили студије у претходној школској години, у року утврђеном студијским програмом, са највећом просечном оценом и који нису поновили ни једну годину студија, односно који су стекли у просеку најмање 60 ЕСПБ бодова за сваку годину студирања.

Уколико више студената има исту просечну оцену, награду добија студент који је студије завршио за краће време.

Награда за успех у току студија СТУДЕНТ ГОДИНЕ

Члан 7

Награда за студента године додељује се студентима уписаним на основне струковне студије, за успех остварен током студија, који нису поновили ни једну годину студија и који су закључно са октобарским испитним роком из свих положених испита постигли највећу просечну оцену, а који су стекли у просеку најмање 60 ЕСПБ бодова за сваку годину студирања.

Награде се додељују најбољем студенту друге и треће године студија на Дан светог Саве.

Награда за најбољи научно-истраживачки, стручни и тематски рад

Члан 8

Школа може самостално или у сарадњи са партнерским организацијама или установама расписати наградни конкурс за најбољи писани рад из уже научне, стручне или уметничке области, или најбољи писани рад на одређену тему. Одлуку о награди доноси Наставно веће Школе, на предлог комисије коју формира директор, у којој већину чланова чине наставници и сарадници Школе. Одлука Наставног већа је коначна.

Директор одлучује у чему се састоји награда.

Члан 9

Писмени, дипломски, семинарски и други студентски радови који представљају наставну обавезу, не могу се подносити на конкурс.

Члан 10

Награђени радови се штампају у зборнику Школе.

Приликом доделе награда може се организовати презентација радова који су учествовали на конкурс.

III. НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА

Члан 11

У циљу мотивисања наставника за постизање бољих резултата, као и унапређењу мера за мотивацију ненаставног особља, утврђују се правила и критеријуми за награђивање наставног и ненаставног особља Школе.

Признања Школе додељују се запосленима:

- за изузетне резултате остварене у научноистраживачком, стручном, односно уметничком раду, за објављене радове, публикације, за иновације у науци и струци;
- за иновације које су унапредиле струку, као и за изузетне успехе у организацији истраживачких пројеката, у остваривању међународне, републичке или друге сарадње и организацији међународних или домаћих пројеката који су резултовали објављеним публикацијама,
- за изузетне резултате у настави, за објављене уџбенике, практикуме и друге публикације које служе за едукацију студената, а претходно су добили позитивне рецензије и одобрени су од одговарајућих стручних органа Школе.
- за допринос и унапређењу рада, развоју и промоцији Школе и афирмацији њеног угледа;
- за успешан рад у Школи и органима Школе, као и за значајан допринос у развоју високог образовања;
- за оцену педагошког/ стручног рада оценом 4,51 -5.

Члан 12

Признања Школе додељују се запосленима поводом Дана светог Саве или на Дан Школе.

Награда се састоји од дипломе и новчаног дела награде. Износ новчане награде утврђује се у висини од 50% просечне зараде у Републици Србији према последњем званично објављеном податку.

IV. ОСТАЛЕ НАГРАДЕ

Члан 13

Школа може додељивати и друге награде и признања домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 11 овог Правилника.

Признања Школе из става 1 овог члана су:

- Повеља Школе
- Плакета Школе
- Захвалница Школе

Повеља Школе

Члан 14

Повеља Школе је највеће признање Школе које се додељује домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 11 овог Правилника, а додељује се поводом обележавања јубиларних годишњица Школе (25 година, 30 година, 35 година...).

Повеља Школе израђује се на висококвалитетном папиру димензија 42 x 29,7 цм (А3) и представља уникатно ауторско дело, а садржи: назив Школе, знак Школе, назив признања, име и презиме физичког лица, односно назив правног лица; кратко образложење из Одлуке Савета о додели Повеље Школе, број и датум издавања, потпис директора, као и суви жиг Школе.

Плакета Школе

Члан 15

Плакета Школе додељује се домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 11 овог Правилника, по правилу једном годишње.

Плакета Школе израђује се на посебном квалитетном папиру формата Б4, а садржи све податке као и Повеља Школе, с тим што се оверава печатом Школе.

Захвалница Школе

Члан 16

Захвалница Школе додељује се домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 11 овог Правилника, по правилу једном годишње.

Захвалница Школе израђује се на квалитетном папиру димензија Б4, а садржи све податке као и Повеља Школе и оверава се печатом Школе.

V. ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА

Поступак за доделу признања Школе

Члан 17

Предлог за покретање поступка доделе признања Школе могу дати: органи Школе, и појединци.

Предлог за покретање поступка упућује се у писменом облику Комисији за доделу признања Школе (у даљем тексту: Школа).

Члан 18

Предлог за доделу признања Школе садржи за физичка лица биографију предложеног кандидата, опис његовог наставног, научног и јавног рада, као и образложење на којем се заснива предлог.

Предлог за доделу признања Школе за правна лица садржи назив, седиште, делатност и образложење предлога за доделу признања.

Члан 19

Комисија за доделу признања Школе има пет чланова, а именује је Савет Школе.

Комисију чине:

1. директор Школе који је по функцији председник Комисије,
2. представник Савета Школе,
3. представник из реда наставника,
4. председник Комисије за квалитет,
5. секретар Школе.

Мандат Комисије траје две године.

Члан 20

Комисија ради на седницама.

Седница Комисије може да се одржи ако јој присуствује већина од укупног броја чланова Комисије.

Комисија доноси одлуке већином од укупног броја чланова.

Члан 21

На основу Извештаја Комисије Савет Школе доноси Одлуку о додели признања Школе.

Извештај Комисије садржи податке утврђене у члану 18. овог Правилника.

Члан 22

На основу Одлуке Савета Школе директор Школе уручује признања на свечаним скуповима који се организују поводом Савиндана, Дана Школе или на другим пригодним свечаностима.

Члан 23

Средства за доделу признања Школе обезбеђују се из материјалних трошкова Школе, а на основу Финансијског плана Школе.

Члан 24

Стручне и административне послове за рад Комисије и поступак доделе признања Школе обавља Секретаријат Школе.

Члан 25

Секретаријат Школе води посебну евиденцију о додељеним признањима.

Одлуке о додељивању признања Школе објављују се на сајту Школе.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26

Измене и допуне овог Правилника доносе се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

Члан 27

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.


Овај Правилник се примењује почев од 1. јануара 2013. године.

Број: 224/4

Дана 3. априла 2013. године

Ш а б а ц

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ШКОЛЕ



Др Сава Максимовић



На основу члана 147, став 1 Статута Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, Савет Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, на седници одржаној 3. априла 2013. донео је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРАВИЛНИКА О НАГРАДАМА И ПРИЗНАЊИМА

Усваја се Правилник о наградама и признањима у Високој школи струковних студија за васпитаче у Шапцу, у предложеном тексту.

Број: 224/4
Дана 3. априла 2013. године
Ш а б а ц

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Др Сава Максимовић

Доставити:

- Секретаријату
- Архиви Савета
- Општој Архиви