

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ВАСПИТАЧЕ ШАБАЦ

ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Шабац, 2015. године

САДРЖАЈ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	3
II. МЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА	3
III. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	6
IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОРГАНА И РАДНИКА, И ОДГОВОРНОСТ ЗБОГ НЕПРИДРЖАВАЊА ПРОПИСАНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	7
V. ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ И УПУТСТВА ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА.....	10
VI. НАЧИН ОСПОСОБЉАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	12
VII. ТЕХНИЧКА ОПРЕМА И СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА	13
VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	14

На основу члана 28. став 1. Закона о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009 - даље: Закон) и члана 147 став 2 тачка 10 Статута Високе школе струковних студија за васпитаче из Шапца, Савет Високе школе струковних студија за васпитаче из Шапца - даље: Школа), на седници одржаној дана 2. марта 2015. године, донео је

ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилима заштите од пожара (даље: правила) уређује се организација процеса који умањују ризике од пожара и, уколико пожар избије, спречавања његовог ширења и безбедне евакуације људи и имовине из Школе, у складу са Планом евакуације и упутствима за поступање у случају пожара, утврђеним овим правилима.

Овим правилима уређује се и начин оспособљавања запослених у Школи за спровођење заштите од пожара и обавезе лица оспособљених за обављање послова заштите од пожара и других запослених.

Члан 2.

Заштита од пожара, у смислу ових правила, представља скуп мера и радњи које Школа предузима ради остваривања циљева из члана 1. ових правила.

Члан 3.

Заштита од пожара организује се и спроводи непрекидно у објекту Школе, у складу са Законом, другим прописима и овим правилима.

II. МЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Члан 4.

У циљу отклањања узрока пожара, спречавања избијања ширења и гашења пожара, спашавања људи и имовине угрожених пожаром у објекту Школе, као и на просторима око њих, примењују се следеће мере заштите од пожара:

1. при пројектовању и извођењу радова, адаптација и реконструкција на постојећем објекту, пројектовању и изградњи нових објеката, уградњи уређаја и опреме у тим објектима, експлоатацији и одржавању објеката, примењују се законом прописани технички нормативи и стандарди заштите од пожара;
2. објекти морају бити снабдевени хидрантима, апаратима и другом прописаном опремом и другом прописаном опремом и уређајима за гашење пожара. Број,

- врста и локација ових средстава утврђује се прописаним техничким нормативима и стандардима за заштиту од пожара;
3. електричне, вентилационе, топлотне, громобранске, канализационе и друге инсталације и уређаји у објектима, морају се извести односно поставити тако да не представљају опасност од пожара;
Радници у чији делокруг задатака и послова спада одржавање појединих инсталација и уређаја, дужни су да врше контролу исправности и правилног функционисања уређаја и инсталација, тако да у случају оштећења не изазову пожар у објектима;
За исправно функционисање наведених инсталација и уређаја одговоран је руководилац организационе јединице у оквиру које се врше задаци и послови одржавања појединих инсталација и уређаја;
 4. течности, запаљиви гасови, експлозивни и други лако запаљиви материјали где се стварају експлозивне смеше забрањено је пушење, употреба отворене ватре, светиљки са пламеном и средстава за паљење, употреба алата који варничи, коришћење грејних тела са усијаном површином, као и држање и смештај материјала који је склон самоупали;
Смештај и чување запаљивих течности и гасова, експлозивних и других лако запаљивих материја може се вршити у посебним магацинским просторијама објекта које су изграђене за ту сврху према прописима о смештају и чувању ових материја;
О мерама забране из тачке 4. На видном месту обавезно се истичу одговарајућа упозорења или знаци забране;
 5. рад са отвореном ватром и уређајима са усијаним површинама, апаратима за заваривање, резање и лемљење може се обављати у просторијама тек пошто се претходно прибави одобрење и предузму мере заштите од пожара и обезбеде средства за гашење пожара.
Пре отпочињања радова из претходног става руководилац радова ће обавестити лице за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара о месту и времену обављања тих радова, који ће издати писмено одобрење за извођење радова и наложити мере које се претходно морају предузети
 6. ускладиштење материјала у магацинима и другим просторијама врши се у складу са важећим прописима и стандардима, с тим што се посебно води рачуна да се обезбеде несметани пролази (пожарни путеви) и одговарајуће растојање ускладиштеног материјала од извора енергије;
 7. на тавану објекта забрањено је држање било каквог материјала и опреме, изузев опреме и средстава за гашење пожара;
 8. запаљива течност и течни нафтни гас не сме се преко канализације одводити у главну канализациону мрежу;
 9. у просторијама Школе не смеју се употребљавати решои, грејалице и други слични термоелектрични апарати и грејна тела, осим у посебно опремљеним просторијама за ту намену и уз претходно прибављену сагласност лица за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара
Обавезно је искључивање термоелектричних апарата, уређаја и других грејних тела, након употребе.
 10. прилазни путеви, улази, излази, пролази и степеништа у објектима морају бити увек слободни за несметан пролаз;

11. вршење запаљивих и других пожарно опасних радњи, изван просторија које су за такве радње намењене, може се дозволити само под условом да су предузете одговарајуће мере заштите од пожара.

Члан 5.

У циљу смањења ризика од избијања пожара, све радње, поступци и процеси који су уређени прописима или подлежу обавезујућим стандардима морају се спроводити у складу са тим прописима и стандардима.

Ради делотворног реаговања у случају избијања пожара, обезбеђују се несметани пролази и одговарајућа растојања између запаљивог материјала и потенцијалних узрочника пожара (извори енергије и др).

Члан 6.

На тавану објекта Школе забрањено је држање било каквог материјала и опреме, изузев опреме и средстава за гашење пожара.

Члан 7.

У просторијама објекта Школе не смеју се употребљавати решои, грејалице, електрични радијатори и други слични термо-електрични апарати и грејна тела, изузев у посебно опремљеним просторијама за ту намену и уз претходно прибављену сагласност лица из члана 12. ових правила.

Обавезно је искључивање термо-електричних апарата, уређаја и других грејних тела после употребе.

Члан 8.

Прилазни путеви, улази, излази, пролази и степеништа у објектима морају бити увек слободни за несметан пролаз.

За обележавање излаза у случају опасности и прве помоћи користе се ознаке прописане Правилником о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду ("Сл. гласник РС", бр. 95/2010).

Члан 9.

Рад са запаљивим материјама и вршење других пожарно опасних радњи изван просторија које су за такве радње намењене, може се дозволити само под условом да су предузете одговарајуће мере заштите од пожара.

Члан 10.

Уређаји, опрема и средства намењена за гашење пожара, као и уређаји и инсталације за аутоматску дојаву и сигнализацију и за гашење пожара, могу да се користе само ако одговарају важећим стандардима, односно уколико су снабдевени одговарајућим атестом и морају да се одржавају у исправном стању и о томе води уредна евиденција.

Уређаји, опрема и средства за гашење пожара постављају се у објекту Школе на приступачна, видљива и прописно обележена места и могу да се користе само за потребе локализовања и гашења пожара.

Опрема за гашење пожара која се користи у објекту Школе мора испуњавати захтеве за означавање локације и идентификацију опреме за гашење пожара прописане Правилником о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду („Сл.гласник РС“,бр.95/2010).

III. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 11.

Ради спровођења прописаних и наложених мера заштите од пожара, као и других послова и задатака прописаних законом и другим прописима из области заштите од пожара, овим Правилима се утврђује одговарајућа организација заштите од пожара.

1. Лице за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара

Члан 12.

Лице за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара има следеће дужности:

- 1) спроводи превентивне мере заштите од пожара утврђене Законом, другим прописима и овим правилима;
- 2) утврђује број и размештај апарата за почетно гашење пожара, хидрантске и друге опреме, контролише њихову исправност и предузима потребне мере ради њихове замене, поправке, сервисирања и сличних интервенција;
- 3) учествује у припреми предлога правила и других аката из области заштите од пожара и, после њиховог доношења, спроводи тим актима утврђене мере које су му стављене у задатак;
- 4) непосредно контролише спровођење утврђених или наложених мера заштите од пожара и у случају констатовања одређених неправилности и недостатака, због којих постоји непосредна опасност од избијања пожара, без одлагања налаже или предлаже директору Школе хитно отклањање уочених неправилности или забрану рада;
- 5) учествује у припреми програма и спровођењу основне обуке запослених и у практичној провери њихових знања из области заштите од пожара;
- 6) редовно извештава директора Школе о свим појавама, променама и проблемима из области заштите од пожара и предлаже предузимање конкретних мера;
- 7) прати прописе из области заштите од пожара, као и техничка достигнућа из те области и, у складу с тим, предлаже и предузима потребне мере ради унапређења заштите од пожара;
- 8) предлаже и контролише спровођење мера и норматива заштите од пожара приликом адаптација, реконструкција, поправки и сервисирања које се врше у објекту;
- 9) води прописане евиденције
- 10) обавља и друге послове из области заштите од пожара.

У вршењу дужности из претходног става лице за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара овлашћено је:

- да врши непосредну контролу спровођења утврђених или наложених мера заштите од пожара,
- да у случају констатовања одређених неправилности и недостатака због којих постоји непосредна опасност избијања пожара или прети опасност непосредно раднику, наложи хитно отклањање уочених неправилности или забрану рада,

Лице које је стручно оспособљено за спровођење заштите од пожара (мора имати уверење о положеном стручном испиту пред комисијом МУП-а Р Србије) за свој рад, као и вршење дужности из става 1. овог члана одговорно је директору Школе.

За спровођење превентивних мера заштите од пожара Школа може ангажовати привредно друштво, односно друго правно лице које испуњава прописане услове и има овлашћење Министарства за обављање ових послова.

IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОРГАНА И РАДНИКА, И ОДГОВОРНОСТ ЗБОГ НЕПРИДРЖАВАЊА ПРОПИСАНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

1. Савет Школе

Члан 13.

Савет Школе у области организовања, спровођења и унапређења заштите од пожара, поред послова и задатака који су му стављени у надлежност, законом и прописима донетим на основу закона и општим актима, врши и следеће послове и задатке;

- доноси План заштите од пожара, Правила о заштити од пожара и програм основне обуке радника из области заштите од пожара;
- стара се о обезбеђењу средстава, утврђује потребна средства за заштиту од пожара и на бази расположивих средстава одобрава њихово коришћење,
- остварује увид у стање организације заштите од пожара и степена безбедности и предузима потребне мере у циљу унапређења заштите од пожара,
- разматра инспекцијске и друге налазе, извештаје и решења и предузима мере да се утврђени недостаци отклоне у датим роковима и да се закључци спроводе,
- стара се и обезбеђује потребне услове, за благовремено, потпуно и приступачно информисање радника са стањем организованости и спровођењем прописаних и наложених мера заштите људи и имовине и предузетим мерама за даље остваривање и унапређење те заштите,
- образује комисију заштите од пожара, разматра њене извештаје и доноси одлуке по њима, прати и усмерава њен рад,
- врши и друге послове и задатке који доприносе унапређењу заштите од пожара.

2. Комисија за заштиту од пожара

Члан 14.

Ради ефикаснијег остваривања циљева и задатака заштите људи и имовине од пожара образује се Комисија за заштиту од пожара.

Комисију за заштиту од пожара образује Савет Школе коме подноси тромесечене,полугодишње и годишње извештаје и одговара за свој рад.

По потреби комисија подноси и ванредне извештаје о одређеним појавама и догађајима.

Члан 15.

Комисија заштите од пожара има 3 члана.

Избор,мандат и остало важи 4 године.

Члан 16.

Права,обавезе и надлежност Комисије за заштиту од пожара су следеће:

- прати стање организованости,остваривања и спровођења мера заштите од пожара,покреће и усмерава мере и активности и утрђује предлоге за унапређење заштите од пожара,
- организује,прати и усмерава спровођење програмом утврђених мера заштите од пожара,
- разматра налазе и решења органа за унутрашње послове,предлаже мере и активности да се уочени недостаци благовремено отклоне,
- разматра и предлаже програм основне обуке радника из области заштите од пожара,
- информише директора Школе о свим актуелним питањима из области заштите од пожара,
- доставља предлог надлежном органу,за покретање дисциплинског поступка за утврђивање одговорности појединаца у Школи.

3. Директор Школе

Члан 17.

Директор Школе у вршењу послова заштите од пожара има следећа права и обавезе:

- непосредно је одговоран за организовање заштите од пожара у Школи,спровођење мера заштите од пожара а нарочито за примену прописаних и наложених мера заштите од пожара у Школи,
- у случају када се уоче или констатују одређена одступања или недостаци, дужан је да одмах предузме мере у циљу отклањања уочених неправилности,
- предлаже разматрање појединих питања из области заштите од пожара и предузима одговарајуће мере за њихово решавање,
- стара се о благовременом доношењу Правила о заштити од пожара као и других аката у овој области,
- стара се о благовременом и прописном отклањању утврђених недостатака,
- стара се о благовременој и прописаној набавци средстава и опреме за гашење пожара,њиховом наменском коришћењу и прописном одржавању,и

- стара се о благовременом и потпуном информисању радника са стањем, мерама и средствима које се предузимају на спровођењу и унапређењу заштите од пожара.

4. Права и обавезе радника

Члан 18.

Радници Школе су основни носиоци послова и задатака заштите од пожара и имају право и дужност, да непосредно, у раду учествују у организовању, спровођењу и унапређењу послова и задатака односно општих и посебних мера заштите људи и имовине, у складу са законом, овим Правилима и другим актима Школе, а нарочито:

- да организују заштиту свих вредности којима располажу, на начин који обезбеђује потпуну личну и имовинску сигурност људи и имовине,
- да предузимају, спроводе и придржавају се прописаних мера заштите од пожара,
- да буду истинито и благовремено обавештени, о појавама угрожавања људи и имовине, мерама и радњама које се предузимају за отклањање последица угрожавања,
- да се обучавају и врше проверу знања за непосредно примењивање мера заштите од пожара, отклањање узрока појава угрожавања као и њихових последица,
- да у току рада и по завршетку радног времена, стално прате и контролишу рад, функционисање и исправност уређаја, инсталација и других средстава у непосредној и широј радној околини и да сваки квар или неисправност одмах пријаве надлежној служби, у циљу отклањања њихове неисправности, које могу да угрозе безбедност људи и имовине,
- да пажљиво рукују са опасним материјама, као што су запаљиви, експлозивни, нагризајући и други и да предузимају потребне и прописане мере заштите, при њиховом коришћењу,
- да се старају да приступ њиховим радним местима буде слободан и могућ, како би се несметано приступило коришћењу средстава за гашење пожара и других средстава заштите и отклањање последица ових и других појава,
- да користе лична заштитна средства и опрему, на начин који је прописан општим актима,
- да непосредно учествују у гашењу пожара и угасе пожар ако могу, без опасности за себе и друга лица и да о томе одмах обавесте Ватрогасно спасилачку јединицу о избијању и ширењу пожара и отклањању других појава угрожавања људи и имовине у отклањању последица ових појава.

V. ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ И УПУТСТВА ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА

Члан 19.

У случају избијања пожара у објекту Школе, ради безбедне евакуације људи и имовине и спречавања ширења пожара, поступа се по Плану евакуације и упутствима за поступање у случају пожара (даље: **План евакуације**).

План евакуације доноси Савет Школе.

План евакуације истиче се на видљивим местима, у приземљу и на сваком од спратова, и то по један у сваком ходнику и у близини свих излазних врата.

Члан 20.

План евакуације састоји се од текстуалног дела чију основну садржину чине одредбе чл. 19. до 24. ових правила.

План евакуације састоји се и од графичког дела (цртежа) са следећом основном садржином: распоред просторија; правци кретања угрожених у случају евакуације означени стрелицама у боји; нумерација просторија, степеништа и евакуационих излаза; места (назначена и приступачна) на којима се налазе кључеви од оних излазних врата која су уобичајено закључана.

У графички део Плана евакуације, поред садржине из става 2. овог члана, уносе се по потреби и место и распоред мобилне ватрогасне опреме, зидних хидраната, разводних електроормана и други корисни подаци, као и легенда са значењем нумеричких и других знакова и симбола на цртежу.

Члан 21.

У случају избијања пожара евакуацију људи и имовине и спречавање ширења пожара организује и, с тим у вези, предузимање потребних мера обезбеђује професор, предавач или сарадник, а у случају њихове одсутности дежурни (лице за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара) као што је одређено актом доносиоца ових правила (даље: **Дежурни**).

План евакуације, поред лица из става 1. овог члана, спроводе руководећи и извршилачки састав Школе који се затекао у објекту у моменту избијања пожара.

Члан 22.

Запослени који примети пожар дужан је да га угаси, а ако то не може да учини без опасности по себе или другог, дужан је да о пожару одмах обавести надлежног Руководиоца као и територијалну ватрогасно спасилачку јединицу.

Члан 23.

О насталом пожару обавештава се најближа подручна полицијска управа.

Члан 24.

Евакуацијом људи и имовине и спречавањем ширења пожара за време наставе у школи руководи професор, предавач или сарадник а ако нема наставе то ради лице за безбедност и спроводјење превентивних мера заштите од пожара , односно док руковођење акцијом гашења пожара и спасавање људи и имовине не преузме руководилац територијалне ватрогасно спасилачке јединице.

Руководилац акције из става 1. овог члана (даље: **Руководилац акције**) одлучује о начину објављивања евакуације, руководећи се превасходно потребом да се објављивањем не изазове паника и да евакуација буде успешно спроведена.

Евакуација се врши најбезбеднијим и, по правилу, прописно обележеним путевима за излазак из објекта захваћеног пожаром.

Члан 25.

У случају избијања пожара у објекту Школе без одлагања се предузимају мере за гашење пожара. Запослени у Школи дужни су да учествују у гашењу пожара, спасавању људи и угрожене имовине.

Члан 26.

По сазнању о насталом пожару предузимају се следеће мере:

- 1) Професор, предавач или сарадник као и лице за безбедност и спровођење превентивних мера заштите од пожара даје знак за узбуну ради гашења пожара, и то звучним сигналом или на други (уобичајени) начин, зависно од опремљености објекта Школе;
- 2) запослени који се у време узбуне налазе у објекту Школе дужни су да одмах дођу на место пожара;
- 3) по доласку на место пожара Руководилац акције процењује ситуацију и одлучује о начину спасавања људи и имовине и спречавању ширења пожара, а нарочито о евакуацији, врсти опреме и средстава која ће употребити и начину гашења пожара, мерама безбедности при евакуацији и гашењу пожара, употреби заштитне опреме, начину снабдевања водом и другим питањима од значаја за евакуацију и спречавање ширења пожара.

Члан 27.

За време пожара сви присутни или позвани запослени дужни су да извршавају налоге Руководиоца акције.

Члан 28.

После настанка пожара и давања знака за узбуну забрањена је употреба фиксних телефона Школе, изузев за неодложне разговоре који су у вези са насталим пожаром.

Члан 29.

Гашење пожара и спасавање људи и имовине врши се док се пожар не угаси, односно спасавање не заврши.

Запослени који учествују у гашењу пожара и спасавању људи и имовине напуштају место пожара тек пошто се Руководилац акције увери да је пожар угашен и спасавање успешно завршено.

По завршеној евакуацији и интервенцији на спречавању ширења пожара Руководилац акције из Школе дужан је да сачини извештај о току и резултатима евакуације и интервенције и достави га доносиоцу ових правила и одговорном лицу у Школи.

VI. НАЧИН ОСПОСОБЉАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 30.

Оспособљавање запослених за спровођење заштите од пожара врши се кроз основну обуку и практичну проверу знања запослених из области заштите од пожара, коју Школа организује у складу са одредбама чл. 53. и 54. Закона о заштити од пожара („Сл.гласник РС“,бр.111/09).

Члан 31.

Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара доноси Савет Високе школе струковних студија за васпитаче из Шапца.Садржајем програма основне обуке запослених из области заштите од пожара обезбеђује се стицање основних теоретских и практичних знања о: нормативном уређењу заштите од пожара; пожарима; превентивној заштити од пожара; средствима за гашење пожара; ватрогасним справама и опреми; тактици гашења пожара; садржини ових правила, а посебно поступању запослених у случају избијања пожара у објекту Школе, односно евакуацији и спречавању ширења пожара.

Члан 32.

Практична провера знања запослених из области заштите од пожара врши се провером практичне обучености. О провери знања запослених сачињава се записник и води одговарајућа евиденција.

Запослени који не задовољи на провери знања дужан је да се накнадно, а најкасније у року од 30 дана од дана извршене провере, подвргне поновној провери знања.

Члан 33.

Приликом ступања на рад сваки запослени мора бити упознат са овим правилима и обавештен да је у року од једне године од дана ступања на рад дужан да присуствује обуци и провери знања из чл. 30. до 32. ових правила.

VII. ТЕХНИЧКА ОПРЕМА И СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Члан 34.

За обављање послова заштите од пожара објекат Школе треба да има одговарајућу техничку опрему и средстава за гашење пожара:

ОДРЕЂИВАЊЕ БРОЈА ВАТРОГАСНИХ АПАРАТА

Према **НФПА-10** број ручних преносних апарата са садржајем средстава за гашење 9 -12 кг одређује се према табели:

Степен пожарне опасности	Минимални број апарата (ком)	Површина (м ²)	Додатни број за веће површине (ком)	Укупан број апарата
А – мала опасност Стамбене зграде, школе, болнице, хотели, паркиралиште, трговине металом, стаклом итд.	2	150	1 ком. за сваких 400 м ²	$n=2+ (\Phi-150)/400$
Б– средња опасност Метална индустрија, механичке радионице, сервиси, бараке, библиотеке, биоскопи, бирои, трговине електротехничким, фотографским производима, намештајем итд.	2	100	1 ком. за сваких 200 м ²	$n=2+ (\Phi-100)/200$
Ц – већа опасност Рафинерије, хемијска индустрија, индустрија гуме, текстила, папира, прерада дрвета, складишта наведене индустрије, бензинске станице, гараже, лабораторије, архиве, позоришта, трговине бојом, пластиком, кожом, текстилом, књижаре итд.	2	50	1 ком. за сваких 100 м ²	$n= 2+ (\Phi- 50)/100$

n – укупан број апарата (ком)

Φ – површина штићеног простора (м²)

Члан 35.

Одржавање ватрогасне опреме и средстава за гашење пожара врши овлашћени сервис.

Члан 36.

Средства за гашење пожара морају се налазити на означеним, видљивим и приступачним местима, тзв. пожарним пунктовима, у просторијама и објекту и ван њега и увек бити у исправном стању.

Апарати за гашење пожара морају се контролисати по упутству произвођача, а најмање једанпут у шест месеци.

Контрола притиска и проточног капацитета у хидрантима врши се једном у 6 месеци док се испитивање ватрогасних црева на притисак од 7 бара врши једном годишње.

Сервисирање и контролно испитивање апарата за гашење пожара, контрола хидраната и испитивање ватрогасних црева на притисак врши се код овлашћеног сервиса.

Сервисирање и контролно испитивање апарата за гашење пожара врши се код овлашћеног сервиса.

Члан 37.

Врста опреме и средстава за гашење пожара и њихов размештај ближе се утврђују појединачно за сваки објекат у графичком делу Плана евакуације, сходно члану 10. ових правила.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

На сва питања из области заштите од пожара која нису регулисана овим Правилима примењиваће се важећи закони и други прописи.

Члан 39.

Измене и допуне ових правила врше се на начин његовог доношења.

Члан 40.

Правила ступају на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли.

Број: 124/4

Дана: 2. март 2015.

Ш а б а ц

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ШКОЛЕ


Др Сава Максимовић

